



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนางรอง อ.นางรอง จ.บุรีรัมย์ ๓๑๑๑๐ โทร ๐ ๔๕๖๓ ๑๒๗๐

ที่ ปร ๐๒๓๒/๕๘๘

วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติเบิกจ่ายเงิน

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดบุรีรัมย์

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนางรอง ขอส่งเอกสารเพื่อเบิกจ่ายเงิน ตามที่สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนางรอง ได้ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง กับ ห้างหุ้นส่วนจำกัด นางรองคอมพิวเตอร์ เซ็นเตอร์ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๑,๗๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้วตามใบสั่งซื้อเลขที่ ๑๐๕/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ นั้น

ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับของถูกต้องแล้ว ดังเอกสารแนบการเบิกจ่าย ดังนี้

- | | |
|---|--------------|
| ๑. บันทึกขออนุมัติเบิกจ่ายเงิน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. ขออนุมัติสั่งซื้อ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. ใบเสนอราคา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. รายงานขอซื้อ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖. รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๗. ประกาศจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๘. แจ้งลงนามในสัญญา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๙. ใบสั่งซื้อ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๑๐. เอกสารสาระสำคัญในสัญญา e-GP | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๑๑. ใบแจ้งส่งมอบของ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๑๒. แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๑๓. ใบตรวจรับการจัดซื้อ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๑๔. ใบส่งของ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๑๕. รายงานผลการพิจารณารายละเอียดวิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อ | จำนวน ๑ ฉบับ |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการเบิกจ่ายเงินให้ต่อไป

(นายสุพรรณ หาญวารี)
สาธารณสุขอำเภอนางรอง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนางรอง อ.นางรอง จ.บุรีรัมย์ ๓๑๑๑๐ โทร ๐ ๔๕๖๓ ๑๒๗๐

ที่ ปร ๐๒๓๒/๓๕๓๕

วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์ (โดยสาธารณสุขอำเภอนางรองปฏิบัติราชการแทน)

ความเป็นมา

ด้วยสำนักงานสาธารณสุขอำเภอนางรอง ได้รับจัดสรรเงินงบประมาณปี ๒๕๖๔ ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนางรองมีความประสงค์ขออนุมัติดำเนินการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานราชการ ทดแทนวัสดุเดิมที่ใช้หมดไป ในสำนักงานสาธารณสุขอำเภอนางรอง โดยขอเบิกจากเงินงบประมาณ ๒๕๖๔ ตามรายการดังต่อไปนี้

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน
๑	หมึกเติม HP CE๒๘๕A/๔๓๕A Canon๓๒๕/๓๑๒ Comax	๔	กล่อง	๑,๐๒๐.๐๐	๔,๐๘๐.๐๐
๒	ตลับหมึก Brother TN-๑๐๐๐ Comax	๔	กล่อง	๗๘๐.๐๐	๓,๑๒๐.๐๐
๓	หมึกเติม Brother BT๖๐๐๐ BK	๖	ขวด	๓๓๖.๐๐	๒,๐๑๖.๐๐
๔	หมึกเติม Brother BT๕๐๐๐ C	๓	ขวด	๒๗๖.๐๐	๘๒๘.๐๐
๕	หมึกเติม Brother BT๕๐๐๐ M	๓	ขวด	๒๗๖.๐๐	๘๒๘.๐๐
๖	หมึกเติม Brother BT๕๐๐๐ Y	๓	ขวด	๒๗๖.๐๐	๘๒๘.๐๐
				รวมราคาสินค้า	๑๐,๙๓๔.๕๘
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗%	๗๖๕.๔๒
				รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น	๑๑,๗๐๐.๐๐
(หนึ่งหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)					

ข้อพิจารณา

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนางรอง พิจารณาแล้วเพื่อให้การปฏิบัติงานของงานต่าง ๆ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ จึงเห็นควรอนุมัติให้ดำเนินการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ได้ ทั้งนี้ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ หากเห็นชอบโปรดพิจารณาอนุมัติให้ดำเนินการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ให้สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนางรอง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นเงิน ๑๑,๗๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

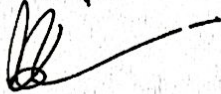


(นายวิชณุ เสดพันธ์)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
เจ้าหน้าที่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์ (โดยสสอ.นางรองปฏิบัติราชการแทน)

- เพื่อโปรดทราบ
- เห็นควรอนุมัติ



(นายวีระชัย คนชุม)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อนุมัติ



(นายสุพรรณ หาญวารี)

สาธารณสุขอำเภอนางรอง ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์

ที่ บร ๐๒๓๒/๓๕๓๘

วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานขอซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์ (โดยสสอ.นางรองปฏิบัติราชการแทน)

ด้วย สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนางรองมีความประสงค์จะ ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ สำหรับ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนางรอง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานราชการและทดแทนวัสดุเดิมที่ใช้หมดไป

๒. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน
๑	หมึกเติม HP CE๒๘๕A/๔๓๕A	๔	กล่อง	๑,๐๒๐.๐๐	๔,๐๘๐.๐๐
	Canon๓๒๕/๓๑๒ Comax				
๒	ตลับหมึก Brother TN-๑๐๐๐ Comax	๔	กล่อง	๗๘๐.๐๐	๓,๑๒๐.๐๐
๓	หมึกเติม Brother BT๖๐๐๐ BK	๖	ขวด	๓๓๖.๐๐	๒,๐๑๖.๐๐
๔	หมึกเติม Brother BT๕๐๐๐ C	๓	ขวด	๒๗๖.๐๐	๘๒๘.๐๐
๕	หมึกเติม Brother BT๕๐๐๐ M	๓	ขวด	๒๗๖.๐๐	๘๒๘.๐๐
๖	หมึกเติม Brother BT๕๐๐๐ Y	๓	ขวด	๒๗๖.๐๐	๘๒๘.๐๐
				รวมราคาสินค้า	๑๐,๙๓๔.๕๘
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗%	๗๖๕.๔๒
				รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น	๑๑,๗๐๐.๐๐

(หนึ่งหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะซื้อจำนวน ๑๑,๗๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) สืบราคาจากห้องตลาด

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑๑,๗๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อย

บาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการจัดซื้อ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ

ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง(๒)(ข) กฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ ข้อ ๑ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๔ และหนังสือกรมบัญชีกลาง ค่วนที่สตุคที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว

๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ เรื่องแนวปฏิบัติในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP)

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ
การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. ข้อเสนออื่น ๆ

๘.๑ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ได้แต่งตั้งให้ นายวีระชัย คนชุม ตำแหน่ง นักวิชาการ
สาธารณสุขชำนาญการ เป็นเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

๘.๒ การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

คณะกรรมการตรวจรับ


นางศศิรัศม์ นวอมราชูธิบดี ผู้ตรวจรับพัสดุ


นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

อำนาจและหน้าที่


ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.
๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ และข้อ ๑๗๕ (๑)-(๗) ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงาน
ขอชื่อดังกล่าวข้างต้น

(ลงชื่อ)  เจ้าหน้าที่
(นายวิษณุ เสดตพันธ์)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

(ลงชื่อ)  หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นายวีระชัย คนชุม)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

อนุมัติ


(นายสุพรรณ หาญวาริ)
สาธารณสุขอำเภอนางรอง ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ ในกรณีซื้อหรือจ้างที่มีช่างงานก่อสร้าง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมา คณะหนึ่ง หรือจะให้เจ้าหน้าที่ หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งรับผิดชอบในการจัดทำ

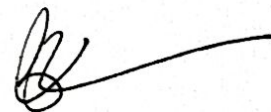
๑. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อ พร้อมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณา คัดเลือกข้อเสนอด้วยเกณฑ์ราคา

ซึ่งได้แต่งตั้งให้ นายวีระชัย คนชุม ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ เป็นผู้ กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะ

จึงขอกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ดังนี้

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน
๑	หมึกเติม HP CE๒๘๕A/๔๓๕A	๔	กล่อง	๑,๐๒๐.๐๐	๔,๐๘๐.๐๐
	Canon๓๒๕/๓๑๒ Comax				
๒	ตลับหมึก Brother TN-๑๐๐๐ Comax	๔	กล่อง	๗๘๐.๐๐	๓,๑๒๐.๐๐
๓	หมึกเติม Brother BT๖๐๐๐ BK	๖	ขวด	๓๓๖.๐๐	๒,๐๑๖.๐๐
๔	หมึกเติม Brother BT๕๐๐๐ C	๓	ขวด	๒๗๖.๐๐	๘๒๘.๐๐
๕	หมึกเติม Brother BT๕๐๐๐ M	๓	ขวด	๒๗๖.๐๐	๘๒๘.๐๐
๖	หมึกเติม Brother BT๕๐๐๐ Y	๓	ขวด	๒๗๖.๐๐	๘๒๘.๐๐
				รวมราคาสินค้า	๑๐,๙๓๔.๕๘
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗%	๗๖๕.๔๒
(หนึ่งหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)				รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น	๑๑,๗๐๐.๐๐

เพื่อใช้ในสำนักงานสาธารณสุขอำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์ รายละเอียดตามบันทึกข้อความ ที่ บร ๐๒๓๒/๓๕๓๕ ลงวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๑,๗๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) และกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา



(นายวีระชัย คนชุม)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
เจ้าหน้าที่จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์

ที่ บร ๐๒๓๒/๓๕๔๑

วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์ (โดยสสอ.นางรองปฏิบัติราชการแทน)

ขอรายงานผลการพิจารณา ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ สำหรับ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนางรอง โดย

วิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ตกลงซื้อ*
๑. ตลับหมึก HP CE๒๘๕A/๔๓๕A Canon๓๒๕/๓๑๒ Comax	ทจก.นางรองคอมพิวเตอร์ เซ็นเตอร์	๔,๐๘๐.๐๐	๔,๐๘๐.๐๐
๒. ตลับหมึก Brother TN-๑๐๐๐ Comax	ทจก.นางรองคอมพิวเตอร์ เซ็นเตอร์	๓,๑๒๐.๐๐	๓,๑๒๐.๐๐
๓. หมึกเติม Brother BT๖๐๐๐ BK	ทจก.นางรองคอมพิวเตอร์ เซ็นเตอร์	๒,๐๑๖.๐๐	๒,๐๑๖.๐๐
๔. หมึกเติม Brother BT๕๐๐๐ C	ทจก.นางรองคอมพิวเตอร์ เซ็นเตอร์	๘๒๘.๐๐	๘๒๘.๐๐
๕. หมึกเติม Brother BT๕๐๐๐ M	ทจก.นางรองคอมพิวเตอร์ เซ็นเตอร์	๘๒๘.๐๐	๘๒๘.๐๐
๖. หมึกเติม Brother BT๕๐๐๐ Y	ทจก.นางรองคอมพิวเตอร์ เซ็นเตอร์	๘๒๘.๐๐	๘๒๘.๐๐
		รวม	๑๑,๙๐๐.๐๐

* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อ เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนางรองพิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

(นายวีระชัย คนชุม)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อนุมัติ

(นายสุพรรณ หาญวารี)

สาธารณสุขอำเภอนางรอง ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์



ประกาศจังหวัดบุรีรัมย์

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์
สำหรับ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนางรอง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ จังหวัดบุรีรัมย์ ได้มีโครงการ ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ สำหรับ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนางรอง
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ครั้ง ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด นางรองคอมพิวเตอร์
เซ็นเตอร์ (ขายส่ง,ขายปลีก,ให้บริการ) โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๑,๗๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อย
บาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายสุพรรณ หาญวารี)

สาธารณสุขอำเภอนางรอง ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์

ที่ บร ๐๒๓๒/๓๕๕๐



สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนางรอง
ถ.ประจันตเขต อ.นางรอง บร ๓๑๑๑๐

๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง แจ้งลงนามในสัญญา

เรียน ห้างหุ้นส่วนจำกัด นางรองคอมพิวเตอร์ เซ็นเตอร์

อ้างถึง หนังสือยืนยันราคาสุดท้ายของ ห้างหุ้นส่วนจำกัด นางรองคอมพิวเตอร์ เซ็นเตอร์

ตามที่ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนางรอง ต้องการซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ สำหรับ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนางรอง จำนวน ๑ ครั้ง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง และตามหนังสือที่อ้างถึง ห้างหุ้นส่วนจำกัด นางรองคอมพิวเตอร์ เซ็นเตอร์ ได้เสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๑,๗๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว นั้น

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนางรอง พิจารณาแล้ว ตกลงซื้อเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๑,๗๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) และขอให้ไปทำสัญญาภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุพรรณ หาญวารี)
สาธารณสุขอำเภอนางรอง

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ

โทร ๐ ๔๔๖๓ ๑๒๗๐

โทรสาร ๐ ๔๔๖๒ ๒๐๔๔

ใบสั่งซื้อ

ผู้ขาย ห้างหุ้นส่วนจำกัด นางรองคอมพิวเตอร์ เซ็นเตอร์
 ที่อยู่ เลขที่ ๒๔๗/๒ ถนนโชคชัย-เดชอุดม
 ตำบลนางรอง อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๑๑๐
 โทรศัพท์ ๐-๔๔๖๒-๔๖๒๘ ต่อ ๑๒
 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๐๓๑๓๕๕๔๐๐๐๘๒๒
 เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร ๓๗๓๐๔๓๒๓๐๓
 ชื่อบัญชี หจก.นางรองคอมพิวเตอร์ เซ็นเตอร์
 ธนาคาร ธนาคารกรุงไทยจำกัด (มหาชน) สาขานางรอง

ใบสั่งซื้อเลขที่ ๑๐๕/๒๕๖๔
 วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๔
 ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนางรอง
 ที่อยู่ ๖๐๘/๑ ถนนประจันตเขต ตำบลนางรอง อำเภอนางรอง
 จังหวัดบุรีรัมย์
 โทรศัพท์ ๐ ๔๔๖๓ ๑๒๗๐

ตามที่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด นางรองคอมพิวเตอร์ เซ็นเตอร์ ได้เสนอราคา วัสดุ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนางรอง ซึ่งได้รับราคา และตกลงซื้อ ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	หมึกเติม HP CE๒๘๕A/๔๓๕A	๔	กล่อง	๑,๐๒๐.๐๐	๔,๐๘๐.๐๐
	Canon๓๒๕/๓๒๑ Comax				
๒	ตลับหมึก Brother TN-๑๐๐๐ Comax	๔	กล่อง	๗๘๐.๐๐	๓,๑๒๐.๐๐
๓	หมึกเติม Brother BT๖๐๐๐ BK	๖	ขวด	๓๓๖.๐๐	๒,๐๑๖.๐๐
๔	หมึกเติม Brother BT๕๐๐๐ C	๓	ขวด	๒๗๖.๐๐	๘๒๘.๐๐
๕	หมึกเติม Brother BT๕๐๐๐ M	๓	ขวด	๒๗๖.๐๐	๘๒๘.๐๐
๖	หมึกเติม Brother BT๕๐๐๐ Y	๓	ขวด	๒๗๖.๐๐	๘๒๘.๐๐
				รวมเป็นเงิน	๑๐,๙๓๔.๕๘
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	๗๖๕.๔๒
(หนึ่งหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๑๑,๗๐๐.๐๐

การซื้อ อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ขายได้รับใบสั่งซื้อ
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๔
- สถานที่ส่งมอบ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์
- ระยะเวลาประกัน -
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาสินค้าที่ยังไม่ได้รับมอบ
- ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ กรณีนี้ผู้ขายจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อทุกประการ

ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญา
เพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ :

1. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งซื้อมีผลตามกฎหมาย
2. ใบสั่งซื้อนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๖๔๐๘๗๖๑๓๔๒๖ ชื่อวัสดุคอมพิวเตอร์ สำหรับ สสอ.นางรอง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ.....ผู้สั่งซื้อ

(นายวีระชัย คนชุม)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๔

ลงชื่อ.....
(นายประกาศิต ยี่กะแพทย์)
ผู้จัดการ



วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๔

เลขที่โครงการ ๖๔๐๘๗๖๑๓๔๒๖

เลขคู่สัญญา ๖๔๐๘๑๔๕๑๐๔๔๕

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

Thai Government Procurement

วันที่ 28 สิงหาคม 2564
วีระชัย คนชุม - หัวหน้าเจ้าหน้าที่ที่สุด
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนางรอง

ข้อมูลสาระสำคัญของสัญญา

เลขที่โครงการ	64087613426
ชื่อโครงการ	ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ สำหรับ สสอ.นางรอง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
รหัสหน่วยงาน	00002550031000000
ชื่อหน่วยงาน	สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนางรอง
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	0313554000822
ชื่อผู้เสนอราคา	ห้างหุ้นส่วนจำกัด นางรองคอมพิวเตอร์ เซ็นเตอร์
เลขที่สัญญา/ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง	105/2564
วันที่ทำสัญญา	23/08/2564 ระบุเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ(วคคปปปป)
จำนวนเงิน	11,700.00
เลขคณสัญญาในระบบ e-GP	640814510445

หมายเหตุ : ชื่อผู้ขายหรือผู้รับจ้าง สังกัด หมายถึง ผู้ขายหรือผู้รับจ้างเป็นกิจการร่วม (Consortium)

ยกเลิกข้อมูลที่แสดงบนเว็บไซต์

ดูรายละเอียดสัญญา

นำข้อมูลแสดงบนเว็บไซต์

กลับสู่หน้าหลัก

(/EGPWeb/jsp/directshortcut.jsp)

กองการพัสดุภาครัฐ (กพ.ร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6704 4674 4958 6777 6928 6934 6800 FPRO0240

ห้างหุ้นส่วนจำกัด นางรองคอมพิวเตอร์ เซ็นเตอร์

247/2 ถนนโชคชัย-เดชอุดม ตำบลนางรอง อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์ 31110

โทร/แฟกซ์ : 044-624628

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0313554000822

วันที่ 27 สิงหาคม 2564

เรื่อง ขอแจ้งกำหนดวันส่งมอบวัสดุ

เรียน สาธารณสุขอำเภอนางรอง

อ้างถึง หนังสือใบสั่งซื้อเลขที่ 105/2564

ตามเอกสารใบสั่งซื้อที่อ้างถึงสำนักงานสาธารณสุขอำเภอนางรอง ได้ตกลงซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ จาก หจก.นางรองคอมพิวเตอร์ เซ็นเตอร์ นั้น ทาง หจก.นางรองคอมพิวเตอร์ เซ็นเตอร์ ไคร์เรียนให้ทราบถึงกำหนดวันที่ส่งมอบวัสดุ ดังกล่าว ให้กับ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนางรอง ในวันที่ 27 สิงหาคม 2564

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่มีหน้าที่รับผิดชอบมารับพัสดุ ดังกล่าวตามที่แจ้งในหนังสือฉบับนี้ และขอขอบพระคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้



ลงชื่อ.....ผู้จัดการ

(นายประกาศิต ยี่กะแพทย์)

หจก.นางรองคอมพิวเตอร์ เซ็นเตอร์

แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน (วงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท)
ในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่
และผู้ตรวจรับพัสดุ

ข้าพเจ้า..... นายวิระชัย คนชุม..... หัวหน้าเจ้าหน้าที่
ข้าพเจ้า..... นายวิษณุ เสตพันธ์..... เจ้าหน้าที่
ข้าพเจ้า..... นางศศิรัศมี นวอมราษฎร์ปิติ..... ผู้ตรวจรับพัสดุ

ขอให้คำรับรองว่าไม่มีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าโดยตรง หรือโดยอ้อม หรือ
ผลประโยชน์ใด ๆ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับผู้ขาย ผู้รับซื้อ ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล
หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ และวางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่
ด้วยจิตสำนึก ด้วยความโปร่งใส สามารถให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ตลอดเวลา มุ่งประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ
ความที่ระบุไว้ในประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางในการปฏิบัติในหน่วยงานด้านการ
จัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐

หากปรากฏว่าเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างข้าพเจ้ากับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน
หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ ข้าพเจ้าจะรายงานให้ทราบโดยทันที

ลงนาม.....
(นายวิระชัย คนชุม)
(หัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ลงนาม.....
(นายวิษณุ เสตพันธ์)
(เจ้าหน้าที่)

ลงนาม.....
(นางศศิรัศมี นวอมราษฎร์ปิติ)
(ผู้ตรวจรับพัสดุ)

หมายเหตุ : ชื่อวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ครั้ง สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนางรอง จากเงินงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔
ตามใบสั่งซื้อเลขที่ ๑๐๔/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๔

ใบตรวจรับการจัดซื้อ

วันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๔

ตามใบสั่งซื้อเลขที่ ๑๐๕/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ สำนักงานสาธารณสุข
อำเภอนางรอง ได้ตกลงซื้อ กับ หจก.นางรองคอมพิวเตอร์ เซ็นเตอร์ สำหรับ โครงการซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์
โดยวิธี เฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๑,๗๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับแล้ว ผลปรากฏ ดังนี้

๑. ผลการตรวจรับ

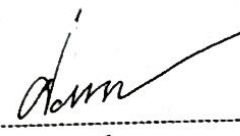
- ถูกต้อง
 ครบถ้วนตามสัญญา
 ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

๒. ค่าปรับ

- มีค่าปรับ
 ไม่มีค่าปรับ


๓. การเบิกจ่ายเงิน

เบิกจ่ายเงิน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๑,๗๐๐.๐๐ บาท


(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรับพัสดุ
(นางศศิรัศม์ นวอมราชูธิบัติ)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์ (โดยสสอ.นางรองปฏิบัติราชการแทน)

- คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับพัสดุ
และรายงานผลให้ทราบตามระเบียบฯข้อ๑๖(๘)
- จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(นายวีระชัย คนชุม)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ทราบ


(นายสุพรรณ หาญวารี)
สาธารณสุขอำเภอนางรอง ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์

หมายเหตุ : เลขที่โครงการ ๖๔๐๘๗๖๑๓๔๒๖
เลขที่สัญญา ๖๔๐๘๑๔๕๑๐๔๔๕
เลขคุมตรวจรับ ๖๔๐๘A๑๔๕๑๐๔๔๕

นางจำกัต์ นางรองคอมพิวเตอร์ เซ็นเตอร์

โชคชัย-เดชอุดม ต.นางรอง อ.นางรอง จ.บุรีรัมย์ 31110 โทร/แฟกซ์ : 044-624628

หมายเลข : 0313554000822

ใบส่งของ

ชื่อ : สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนางรอง	เลขที่ : IV6408-0076
ที่อยู่ : 609/1 ถ.ประจันตเขต ต.นางรอง อ.นางรอง จ.บุรีรัมย์ 31110	วันที่ : 27 ส.ค. 2564
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : 0-9940-00314-96-5	กำหนดชำระเงิน : พรทิพย์
พนักงานขาย : พรทิพย์	

Item	Article Description	Q'ty	Unit	Price/Unit	Amount
ลำดับ	รายการสินค้า	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน
1	ตลับหมึก HP CE285A/435A/Canon325/312 Comax	4	กล่อง	1,020.00	4,080.00
2	ตลับหมึก Brother TN-1000 Comax	4	กล่อง	780.00	3,120.00
3	หมึกเติม Brother BT 6000 BK	6	ขวด	336.00	2,016.00
4	หมึกเติม Brother BT 5000 C	3	ขวด	276.00	828.00
5	หมึกเติม Brother BT 5000 M	3	ขวด	276.00	828.00
6	หมึกเติม Brother BT 5000 Y	3	ขวด	276.00	828.00

ได้รับสินค้าดังรายการข้างต้นนี้เรียบร้อยแล้ว	รวมราคาสินค้า	Sub Total	11,700.00
Received the above mentioned goods order and condition	หักส่วนลดพิเศษ/มัดจำ	Less Case Disc	-
การชำระเงินด้วยเช็คจะเสร็จสมบูรณ์ต่อเมื่อ ได้รับเงินตามเช็คเรียบร้อยแล้ว	ราคาสินค้า	Total	10,934.58
Payment by cheque not valid till the cheque has been honoured	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	Total VAT 7 %	765.42
หนึ่งหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน	รวมเงินทั้งสิ้น	Grand Total	11,700.00

ผู้รับของ / RECEIVED BY

ผู้ส่งของ / DELIVERIED BY

อนุมัติโดย / APPROVED BY

[Signature]

[Signature]

[Signature]





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนางรอง อ.นางรอง จ.บุรีรัมย์ ๓๑๑๑๐ โทร ๐ ๔๕๖๓ ๑๒๗๐

ที่ บร ๐๒๓๒/๔๐๔๒ วันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการพิจารณารายละเอียดวิธีการและขั้นตอนการซื้อ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์ (โดยสาธารณสุขอำเภอนางรองปฏิบัติราชการแทน)

เรื่องเดิม

ตามบันทึกรายงานขอซื้อ ที่ บร ๐๒๓๒/๓๕๓๘ ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ ได้อนุมัติให้ซื้อ วัสดุคอมพิวเตอร์ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง กับ หจก.นางรองคอมพิวเตอร์ เซ็นเตอร์ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๑,๗๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่าย ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ข้อเท็จจริง

หจก.นางรองคอมพิวเตอร์ เซ็นเตอร์ ได้ส่งมอบวัสดุคอมพิวเตอร์ เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ จำนวนเงิน ๑๑,๗๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) และผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ทำการตรวจรับไว้เป็นการถูกต้อง ครบถ้วน ตามเงื่อนไขดังรายละเอียดในใบสั่งซื้อเลขที่ ๑๐๕/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ และผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ทำการตรวจรับเรียบร้อยแล้วตามใบตรวจรับการจัดซื้อ ที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อกฎหมายและข้อระเบียบ

ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๑๖ เมื่อสิ้นสุดกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละโครงการ ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการบันทึกรายงานผลการพิจารณา รายละเอียดวิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างพร้อมทั้งเอกสารหลักฐานประกอบ ตามรายการดังต่อไปนี้

๑. รายงานขอซื้อ
๒. บันทึกรายงานผลการพิจารณา
๓. ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา
๔. ใบสั่งซื้อ
๕. ใบตรวจรับการจัดซื้อ
๖. บันทึกรายงานผลการตรวจรับพัสดุ

/ข้อพิจารณา...

ข้อพิจารณาและข้อเสนอ

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๖ จึงขอรายงานผลการพิจารณารายละเอียด วิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวนเงิน ๑๑,๗๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)เจ้าหน้าที่

(นายวิษณุ เสดกพันธ์)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์ (โดยสสอ.นางรองปฏิบัติราชการแทน)

- การจัดซื้อครั้งนี้เป็นไปตามวิธีการและขั้นตอนตามระเบียบฯ

ข้อ ๑๖ ทุกประการ จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นายวีระชัย คนชุม)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ทราบ



(นายสุพรรณ หาญวารี)

สาธารณสุขอำเภอนางรอง ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์